



Zapytanie ofertowe

na koncepcję i realizację aranżacji przestrzeni, dostarczenie potrzebnego sprzętu, obsługę techniczną oraz zapewnienie oprawy wizualnej (multimedialnej i poligraficznej) całodniowego wydarzenia organizowanego w siedzibie Instytutu Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o. w dniu 10 kwietnia 2014r.

Warszawa, 28 lutego 2014 r.

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie; ul. Świętojerska 5/7; 00-236 Warszawa;
tel. +48 22 860 00 66, fax +48 22 831 64 78, iwp@iwp.com.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000295898; NIP: 525-00-12-484; kapitał zakładowy: 5.500.000,00 zł

www.iwp.com.pl



1. Informacje o Zamawiającym

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Świętojerska 5/7 (zwany dalej IWP).

2. Przedmiot zapytania ofertowego

Przedmiotem zapytania ofertowego jest aranżacja pomieszczeń (w siedzibie IWP), w których odbędzie się w dniu 10 kwietnia 2014 roku w godzinach 8.00-19.30 finał konkursu Imagine Cup 2014, przygotowanie wydarzenia atrakcyjnego dla grupy docelowej (studentów), nagranie relacji z przebiegu finału, nagranie filmów promujących wydarzenie, wykonanie dokumentacji fotograficznej, obsługa techniczna i obsługa organizacyjna wydarzenia.

Aranżacja pomieszczeń powinna być zgodna z tematem konkursu, tj. nasycona nowymi technologiami i nowoczesnymi multimediami z dużą ilością elementów interaktywnych oraz nawiązywać do symboliki Seattle i identyfikacji konkursu Imagine Cup. Grupą docelową wydarzenia są studenci zainteresowani nowymi technologiami.

Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzania spotkania z oferentami. Podczas spotkania oferenci będą mogli zapoznać się z rozkładem oraz wielkością sal i pomieszczeń udostępnionych przez Zamawiającego do celu realizacji niniejszego zamówienia. Termin spotkania będzie ustalany indywidualnie z każdym z oferentów (w trakcie dni roboczych, od godz. 9.00 do 15.00)

2.1. Zakres usługi obejmuje:

- a. Wykonanie projektu aranżacji, wyposażenie i obsługa wydarzeń w sali im. W. Telakowskiej, w tym:
 - opracowanie i realizacja scenografii i oprawy multimedialnej,
 - zapewnienie sceny głównej i jej montaż,
 - zapewnienie i zamontowanie sprzętu multimedialnego niezbędnego do przeprowadzenia finałów, w tym ekranów, rzutników, monitorów itd.,
 - zapewnienie i rozstawienie 300 krzeseł dla uczestników,
 - przygotowanie podestu dla jury (6 osób) i odpowiednie jego wyeksponowanie,
 - dostarczenie, montaż i zapewnienie sprawnego funkcjonowania dodatkowego systemu do nagłośnienia sali,

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie; ul. Świętojerska 5/7; 00-236 Warszawa;
tel. +48 22 860 00 66, fax +48 22 831 64 78, iwp@iwp.com.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000295898; NIP: 525-00-12-484; kapitał zakładowy: 5.500.000,00 zł

www.iwp.com.pl



- dostarczenie, montaż i zapewnienie sprawnego funkcjonowania systemu oświetleniowego sceny oraz sali,
 - oprawa muzyczna podczas przerw,
 - zapewnienie obecności dwóch hostess
- b. Zorganizowanie szatni (wieszaki z numerkami) dla 300 osób wraz z obsługą,
- c. Obsługa filmowa i fotograficzna wydarzenia, w tym:
- transmisja HD, tego co dzieje się na scenie w sali im. W.Telakowskiej: prezentacji wraz z prelegentami oraz jury (emitowana „na żywo” w tej samej sali),
 - rejestracja wszystkiego co dzieje się na scenie, prezentacje wraz z prelegentami oraz rejestracja jury i tego co dzieje się na Sali im. Wandy Telakowskiej oraz w pozostałych salach,
 - nagranie ujęć umożliwiających zmontowanie filmów promujących wydarzenie,

Relacja filmowa z całości programu realizowana w różnych salach IWP, musi być przygotowana wg następujących wytycznych:

- **Materiał filmowy ma być realizowany w technologii HD od momentu dokumentacji poprzez montaż do przekazania gotowego filmu,**
 - **Standard realizacji filmu musi być porównywalny z DMI oraz WIRED,**
 - **Obsługa kamery ma być dynamiczna oraz statyczna**
 - **Ścieżki dźwiękowe muszą być czyste – bez szumów. Ma być słyszalne nagranie z planu filmowego lub podkład dźwiękowy.**
- dokumentacja fotograficzna ze wszystkich sal i przestrzeni IWP, a w szczególności:
 - fotografie wszystkich osób oraz drużyn prezentujących się na scenie
 - fotografie jury oraz uczestników zgromadzonych na sali,
 - dostarczenie do IWP surówki z nagranych materiałów **do 17 kwietnia 2014 r.** (do godz. 12.00)
 - montaż nagranych materiałów z uroczystości oraz przekazanie go do IWP **do 17 kwietnia 2014 r.** (do godz. 12.00).

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie; ul. Świętojerska 5/7; 00-236 Warszawa;
tel. +48 22 860 00 66, fax +48 22 831 64 78, iwp@iwp.com.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000295898; NIP: 525-00-12-484; kapitał zakładowy: 5.500.000,00 zł

www.iwp.com.pl



- montaż dwóch filmów promujących wydarzenie (jeden o długości 30 s., drugi - 5 min.) oraz przekazanie ich do IWP **do 8 maja 2014 r.** (do godz.12.00)
 - Przekazanie IWP pełnej dokumentacji fotograficznej na płycie DVD **do 11 kwietnia 2014 r.** (do godz. 12.00)
- d. Obsługa techniczna wydarzenia:
- Dostarczenie do siedziby IWP, rozmieszczenie, zainstalowanie oraz sprawdzenie funkcjonalności całości sprzętu w odpowiednich salach na co najmniej 12 h przed rozpoczęciem imprezy (09.04.2014, do godziny 20.00),
 - Zapewnienie obsługi technicznej wszystkich sprzętów podczas trwania imprezy,
 - Demontaż wszystkich sprzętów po zakończonym spotkaniu,
- e. Wydruk materiałów poligraficznych dostarczonych przez Zamawiającego, tj.:
- Tablic informacyjnych oraz szyldów piankowych (duże wydruki, min. format B1, ok. 20 sztuk),
 - Roll-up`ów z logiem projektu (ok. 2 sztuki),
 - Identyfikatorów (badge na smyczy) dla wszystkich uczestników (300 sztuk),
 - Certyfikatów oprawionych w eleganckie ramki (ok. 100 sztuk, druk w kolorze),
- f. Przygotowanie i obsługa (2 osoby jako wsparcie dla organizatorów) punktu recepcji uczestników oraz wsparcie logistyczne organizatorów (3 osoby) przez cały czas trwania imprezy,
- g. Zapewnienie atrakcji dodatkowych:
- zaprojektowanie i wykonanie foto-studio (ścianka PR z logotypami organizatorów) w wybranej przestrzeni IWP (którego ciekawa aranżacja zachęcałaby uczestników do robienia sobie w nim zdjęć) wraz z usługą fotograficzną,
 - propozycja aranżacji i wyposażenia rest-roomu (tylko podłoga) w sali Designerów wraz z atrakcją nawiązującą do charakteru konkursu i zainteresowań grupy docelowej wydarzenia, czyli studentów, w czasie obrad jury konkursu, tj. w godz. 16:55-18:00. Przystosowanie Sali do nowej aranżacji będzie możliwe od godz. 15.30 w dniu wydarzenia.



3. Zawartość oferty

- 3.1 Oferta powinna mieć datę sporządzenia oraz czytelny podpis oferenta. Odpowiadając na ofertę, Wykonawcy proszeni są o użycie formuły „W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na z dnia”.
- 3.2 Oferta powinna zawierać:
- a. Potwierdzenie możliwości realizacji całego zakresu usługi opisanego szczegółowo w punkcie 2 niniejszego zapytania,
 - b. Szczegółowy kosztorys realizacji usługi. Cena wykonania usługi powinna zawierać cenę netto oraz cenę brutto wszystkich elementów wyceny, z wyszczególnieniem stawki podatku VAT,
 - c. Szczegółową koncepcję zaproponowanych rozwiązań oraz wizualizację projektu aranżacji sali im. W. Telakowskiej,
 - d. Wizualizację projektu aranżacji rest-roomu w sali Designerów oraz opis atrakcji dla studentów, o których mowa w pkt. 2 podpunkt g, tiret drugie.
 - e. Oświadczenie Wykonawcy, iż spełnia następujące warunki:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - f. Dane osoby wydelegowanej przez Wykonawcę do kontaktu dla potrzeb realizacji przedmiotu zapytania ofertowego, która posiadać będzie odpowiednie upoważnienia do prowadzenia negocjacji oraz ustaleń dotyczących zawarcia umowy

4. Składanie ofert

- 4.1 Oryginał oferty należy dostarczyć - pocztą, kurierem lub osobiście - do sekretariatu Instytutu Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o. (ul. Świętojerska 5/7, 00-236 Warszawa, II piętro, p. 200).
- 4.2 Termin przekazania **ofert upływa dnia 7 marca 2014 r. o godz. 12.00.**

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie; ul. Świętojerska 5/7; 00-236 Warszawa;
tel. +48 22 860 00 66, fax +48 22 831 64 78, iwp@iwp.com.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000295898; NIP: 525-00-12-484; kapitał zakładowy: 5.500.000,00 zł

www.iwp.com.pl



- 4.3 Na kopercie prosimy o dopisanie: „Oferta na obsługę wydarzenia organizowanego w siedzibie Instytutu Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o. w dniu 10 kwietnia 2014r.”

5. Termin wyboru oferty

Zamawiający ogłosi wybór Zleceniobiorcy na stronie www.iwp.com.pl do dnia 11 marca 2014 r.

6. Ocenianie ofert

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który spełnił wymagania wskazane w punkcie 3 i 4 zapytania ofertowego oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych według następujących kryteriów oceny:

Lp	Kryterium	Max liczba punktów
1.	Cena Punkty będą przyznawane według wzoru: Liczba punktów = cena brutto oferty najtańszej/cena brutto oferty badanej * 40 pkt.	40
2.	Ocena zaproponowanych rozwiązań (w Sali im. W. Telakowskiej) Punkty za kryterium zostaną przyznane przez każdego członka komisji dokonującego oceny, w skali punktowej od 1 do 30 punktów. Przy ocenie w ramach kryterium będą brane pod uwagę następujące elementy: <ul style="list-style-type: none">- atrakcyjność wizualizacji aranżacji sali im. Wandy Telakowskiej- zgodność koncepcji zaproponowanej przez oferenta z tematyką konkursu Liczba punktów, przyznanych przez poszczególnych członków komisji dokonujących oceny zostanie zsumowana, podzielona przez liczbę członków i będzie stanowić końcową liczbę punktów za dane kryterium.	30
3.	Ocena zaproponowanych rozwiązań (w Sali Designerów) Punkty za kryterium zostaną przyznane przez każdego członka komisji dokonującego oceny, w skali punktowej od 1 do 30 punktów. Przy ocenie w ramach kryterium będą brane pod uwagę następujące	30

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie; ul. Świętojerska 5/7; 00-236 Warszawa;
tel. +48 22 860 00 66, fax +48 22 831 64 78, iwp@iwp.com.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000295898; NIP: 525-00-12-484; kapitał zakładowy: 5.500.000,00 zł

www.iwp.com.pl



elementy: <ul style="list-style-type: none">- wizualizacja aranżacji rest -roomu- poziom atrakcji i jej zgodność z oczekiwaniami grupy docelowej Liczba punktów, przyznanych przez poszczególnych członków komisji dokonujących oceny zostanie zsumowana, podzielona przez liczbę członków i będzie stanowić końcową liczbę punktów za dane kryterium.	
---	--

Ocenie poddane zostaną tylko oferty kompletne, tzn. obejmujące cały przedmiot zapytania ofertowego, o którym mowa w punkcie 2.

7. Informacje dla oferentów

- 7.1 Tryb składania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty nie odbywa się na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 7.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a. zmiany lub uzupełnienia treści zapytania,
 - b. unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn; z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego,
 - c. wezwania Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów,
 - d. poprawy oczywistych omyłek pisarskich.
- 7.3 W przypadkach uzasadnionych specyfiką przedmiotu zamówienia, dopuszcza się przeprowadzenie dialogu z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 7.4 Przystępując do postępowania konkursowego, Wykonawca akceptuje warunki opisane w zapytaniu ofertowym oraz zobowiązuje się do podpisania w podanym terminie umowy z Zamawiającym.
- 7.5 Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną o wyjaśnienia związane z przedmiotem zapytania ofertowego.
- 7.6 Zamawiający z Wykonawcami będzie porozumiewać się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: zapytania_ofertowe@iwp.com.pl

Instytut Wzornictwa Przemysłowego Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie; ul. Świętojerska 5/7; 00-236 Warszawa;
tel. +48 22 860 00 66, fax +48 22 831 64 78, iwp@iwp.com.pl
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
KRS: 0000295898; NIP: 525-00-12-484; kapitał zakładowy: 5.500.000,00 zł

www.iwp.com.pl